

науки РФ от 18 ноября 2015 года № 09-3242);

- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 года № 816);
- Целевая модель развития региональных систем дополнительного образования детей (утверждена Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 3 сентября 2019 года № 467);
- Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Письмо Министерства просвещения Российской Федерации ГД-39/04 от 19 марта 2020 года);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 07.10.2022 № 888 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115" (Зарегистрирован 10.11.2022 № 70899)
- Устав (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися школы, их родителями (законными представителями), иными лицами, заказывающими платные образовательные услуги, работниками школы.

Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте школы в сети Интернет.

2. Цель и Задачи дополнительного образования.

2.1. Система дополнительного образования (ДО) создается в целях формирования единого образовательного пространства СОШ (далее-школа) для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах

Создание условий для самореализации и развития талантов детей. Воспитание высоконравственной, гармонично развитой и социально ответственной личности. ДО является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

2.2. Задачи

- Обновление содержания и методов обучения.
- Организация воспитательной деятельности.
- Использование в образовательном и воспитательном процессе возможностей культурного и природного наследия России.
- Укрепление потенциала дополнительного образования.

- Использование возможностей дополнительного образования при освоении основных общеобразовательных программ.
- Включение в ДО по всем направленностям компонентов, обеспечивающих формирование функциональной грамотности
- Интеграция основного и дополнительного образования.
- Вовлечение обучающихся в программы и мероприятия ранней профориентации.
- Создание на базе школы технологических кружков, школьных спортивных клубов, школьных музеев, театров, медиацентров.

2.3. ДО предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6 до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.

2.4. Работа в системе ДО строится на принципах:

- Открытость;
- Вариативность ДО;
- Доступность качественного дополнительного образования;
- Инклюзивность;
- Практико-ориентированность ДО;
- Ориентация ДО на многоукладность экономики и быта народов и этносов, проживающих на территории РФ.

2.5. Детские объединения ДО создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора школы.

2.6. Содержание дополнительного образования определяется образовательными программами - модифицированными, экспериментальными, авторскими.

2.7. Прием обучающихся в детские объединения ДО осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

2.8. Структура ДО определяется целями и задачами дополнительного образования детей в школе, количеством и направленностью реализуемых дополнительно образовательных программ и включает следующие объединения: учебные группы, кружки, студия, секции, клубы и т.д.

2.9. Штатное расписание ДО формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием ДО. Деятельность сотрудников системы ДО определяется соответствующими должностными инструкциями.

3. Содержание образовательного процесса в дополнительном образовании.

3.1. В школе реализуются программы дополнительного образования детей:

- различного уровня (начального общего образования, основного общего и среднего общего);
- различных направленностей (физкультурно-спортивной, технической, художественной, естественно-научной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной);

- обучение ведется на различных уровнях: общекультурном (ознакомительном), базовом и углубленном (разноуровневом).

3.2. Занятия в детских объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам.

3.3. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются ФГБОУ СОШ №1699 самостоятельно или посредством сетевых форм их реализации.

3.4. При реализации дополнительных общеобразовательных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

3.5. Содержание образовательной программы, формы и методы её реализации, численный и возрастной состав объединения определяются педагогом, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке программы.

3.6. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организуется образовательный процесс по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития.

3.7. Педагогические работники ДО разрабатывают образовательные программы и соответствующие приложения к ним. В соответствии с ДООП педагог может использовать различные формы образовательной деятельности: аудиторные и внеаудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др.

Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так в мини-группах (3–5 человек) или индивидуально.

4. Организация образовательного процесса.

4.1. Образовательный процесс организован в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (секции, клубы, кружки, лаборатории, студии, оркестры, ансамбли, театры, мастерские, школы), а также индивидуально.

4.2. Работа в детских объединениях ДО осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ и учебно-тематических планов, утвержденных директором школы или его заместителем по ВР.

4.3. Учебный год в объединениях дополнительного образования начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Учебный год составляет 34 недели учебные, 5 недель каникулярные. Перерасчет стоимости в каникулярные периоды учебного года не производится.

4.4. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования детей составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в школе. Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается

директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы и оформляется документально. В период школьных каникул занятия проводятся по специальному расписанию.

При зачислении в объединение физкультурно-спортивной направленности каждый ребенок должен предоставить справку от врача о состоянии здоровья и заключение врача о возможности заниматься в группах дополнительного образования по избранному спортивному виду дисциплины.

4.5 Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность. Рекомендуемая кратность занятий в неделю и их продолжительность регламентированы СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

4.6. Списочный состав детских объединений ДО составляет 8 - 15 человек.

Численный состав объединений, использующих компьютерную технику, составляет 8 человек (он должен соответствовать санитарным нормам).

Списочный состав детских объединений, занимающихся учебно-исследовательской деятельностью, составляет не более 8 человек (занятия могут проводиться, но звеньям из 2 человек).

4.7. В рамках ДО предусмотрена индивидуальная работа с детьми, участвующими в районных, городских, региональных и международных конкурсах.

4.8. В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы могут быть объединены или расформированы. Высвобожденные в этом случае средства используются на открытие новых объединений.

4.9. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в образовательном учреждении дополнительного образования детей.

4.10. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательной деятельности; аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др. Занятия могут проводиться как всем составом группы, так и по звеньям (3 - 5 человек) или индивидуально.

4.11. Педагог самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности форм аттестации обучающихся. В ДО используются следующие формы аттестации: тесты, опросы, зачеты, собеседования, доклады, рефераты, олимпиады, смотры, конкурсы, выставки, конференции, концерты, публикации и др.

4.12. Зачисление обучающихся в объединение осуществляется на основании приказа образовательной организации на срок, указанный в ДООП.

Отчисление обучающихся производится на основании приказа образовательной организации в ситуациях нарушения ими Устава школы, Правил внутреннего распорядка или по заявлению родителей (законных представителей). За учащимися сохраняется место в детском объединении в случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения.

Зачисление обучающихся в детское объединение осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы. Отчисление обучающихся производится в ситуациях нарушения ими Устава школы, Правил внутреннего распорядка.

4.13. В работе объединения могут принимать участие родители без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

4.14. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах ДООП, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность

4.15. В системе ДО ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства.

5. Порядок проведения промежуточной аттестации.

5.1. Промежуточная аттестация проводится с целью выявления уровня развития знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся, их соответствие прогнозируемым результатам программ.

Принципы промежуточной аттестации: учет индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся, свобода выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов.

При проведении промежуточной аттестации по программам используется безоценочная система (зачёт).

Формы проведения промежуточной аттестации определяются программами и зависят от их направленности. Для определения динамики усвоения программы используются входная форма и промежуточная аттестация за год обучения, которая представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися программы и предполагает проведение контрольных испытаний по окончании каждого года обучения.

По итогам промежуточной аттестации обучающиеся, успешно освоившие программу текущего года обучения, переводятся на следующий год.

Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительным причинам (по медицинским показаниям или семейным обстоятельствам), предоставляется возможность пройти аттестацию в дополнительно назначенное время. Такие обучающиеся переводятся на следующий год обучения условно.

6. Документация и отчетность.

Основными документами, регламентирующими работу дополнительного образования, являются:

- Устав;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности;
- Положение о дополнительном образовании;
- Положение о платных образовательных услугах;

- Приказ об организации дополнительного образования;
- Дополнительные соглашения педагогов дополнительного образования;
- Должностная инструкция педагога дополнительного образования;
- Инструкция по охране труда для педагога дополнительного образования;
- Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа;
- Учебный план дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- Индивидуальный учебный план по дополнительному образованию (при необходимости);
- Расписание занятий объединений дополнительного образования;
- Журнал учета работы педагога дополнительного образования в объединении (секции, клубе, кружке);
- Итоговый отчет о проделанной работе по дополнительному образованию заместителя директора по ВР не реже 1 раза в год.